

Iconothèque numérique de l'ENSAS : Contribuer

Vous pouvez enrichir l'iconothèque en proposant des images.

Dans le **menu déroulant**, cliquer sur « **Importer des images** ».

The screenshot shows the user interface of the digital icon library. At the top, there is a navigation bar with 'Favoris' and 'Dernière recherche'. Below it, a search bar is visible. The main content area is titled 'Mes contributions' and displays a table of contributions. A dropdown menu is open on the right side, showing options like 'Mon compte', 'Mes contributions', and 'Importer des images', which is highlighted. A button labeled 'Importer des images' is also visible at the bottom right of the contribution list.

Date de livraison	N° BL	Nb documents	Commentaire
25/02/2021	B0-2021-00153	2	Sélection séminaire du 30 avril 2021.

Vous arrivez alors sur Ajaris UpLoader, l'outil de téléchargement de fichiers de l'Iconothèque.

The screenshot shows the Ajaris UpLoader interface. It is divided into three main sections: 'Interface de recherche' on the left, 'Zone d'affichage des documents' in the center, and 'Informations des documents sélectionnés' on the right. The 'Interface de recherche' section includes a search bar and a list of contributions. The 'Zone d'affichage des documents' section shows two document thumbnails. The 'Informations des documents sélectionnés' section provides details for the selected documents.

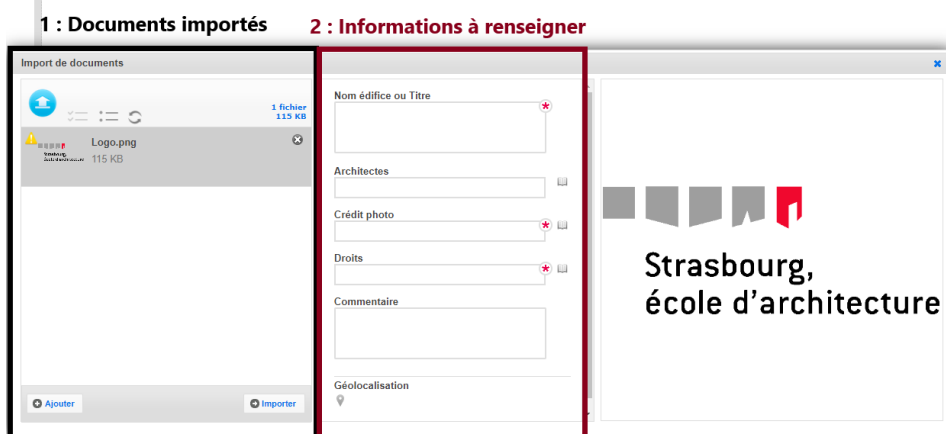
Une fenêtre d'import s'ouvre automatiquement pour vous permettre de transférer vos images sur la plateforme. Vous pouvez également l'ouvrir en cliquant sur le bouton « **Importer** » en haut de page.

The screenshot shows the Ajaris UpLoader interface with a red box highlighting the 'Importer' button. A red arrow points to the button with the text 'Cliquez ici pour ouvrir la fenêtre d'import'. Below the main interface, a separate window titled 'Fenêtre d'import des documents' is shown. This window contains a text area for file upload and a form for document metadata, including fields for 'Nom édifice ou Titre', 'Architectes', 'Crédit photo', 'Droits', 'Commentaire', and 'Géolocalisation'. A button labeled 'Ajouter' is visible at the bottom left of the window.

1 : Téléchargez vos fichiers

Faites un glisser-déposer dans la fenêtre d'import ou cliquez sur le bouton « Ajouter ».

La fenêtre suivante s'affiche :



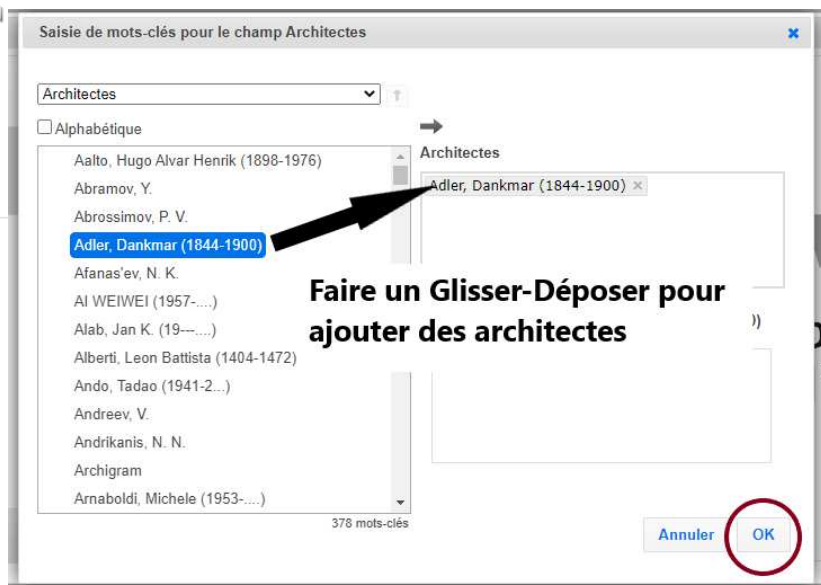
Vous devez **obligatoirement remplir la fiche information** lors de l'import de votre image.

2 : Remplissez le masque d'informations :

Les **champs signalés par un astérisque** doivent obligatoirement être renseignés

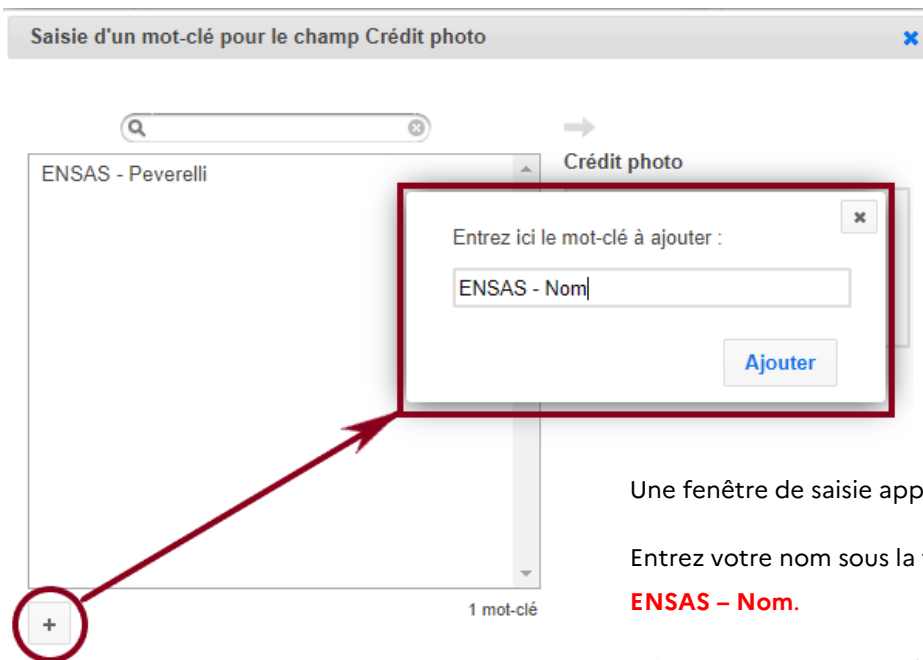
Certaines informations (noms d'architectes, crédit photo et droits) doivent être saisies dans les **champs contrôlés** signalés par des **icônes cliquables** représentant un livre ouvert.

En cliquant sur ces icônes, vous aurez accès à une **fenêtre de saisie des mots-clés** pour chaque champ à remplir.



Champ « Architectes » : Si le nom de l'architecte que vous voulez entrer n'apparaît pas dans les propositions du site, vous pouvez le mettre en commentaire, nous nous chargerons de créer l'entrée.

Champ « Crédit photo » : Pour ajouter votre nom à la liste des entrées, cliquez sur +



Une fenêtre de saisie apparaît.

Entrez votre nom sous la forme suivante :

ENSAS – Nom.

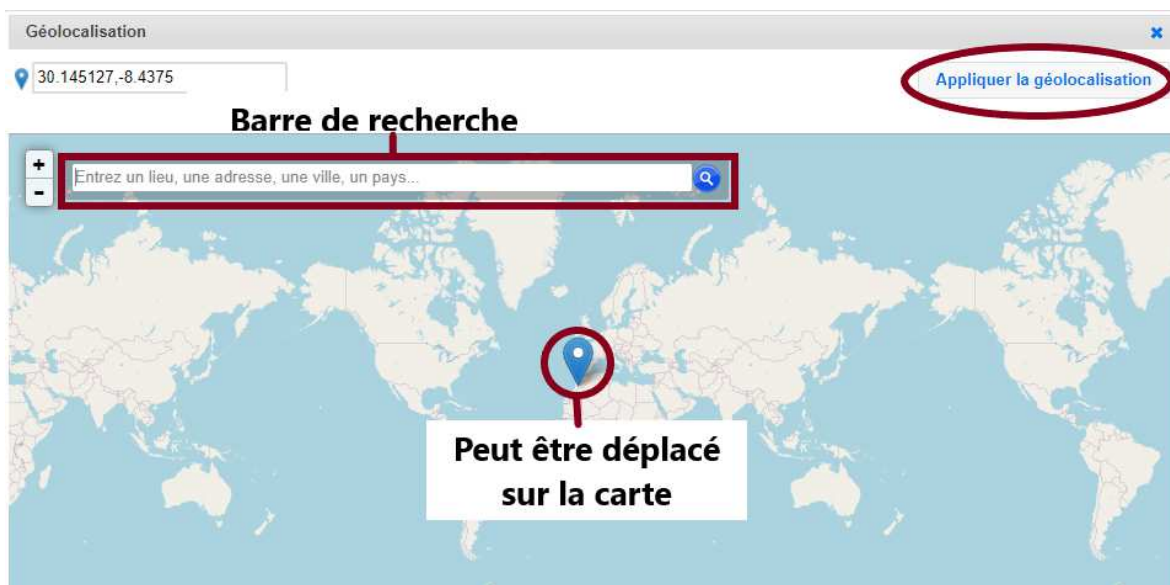
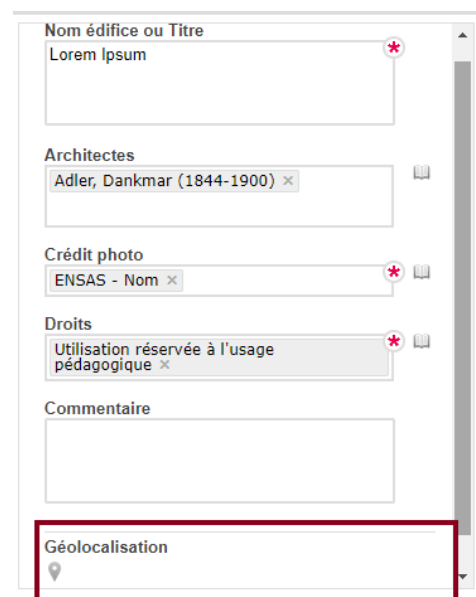
Cliquez sur le bouton **“Ajoutez”**.

Géolocalisation :

Indiquez le lieu où vos photos ont été prises grâce à la fonction de géolocalisation.

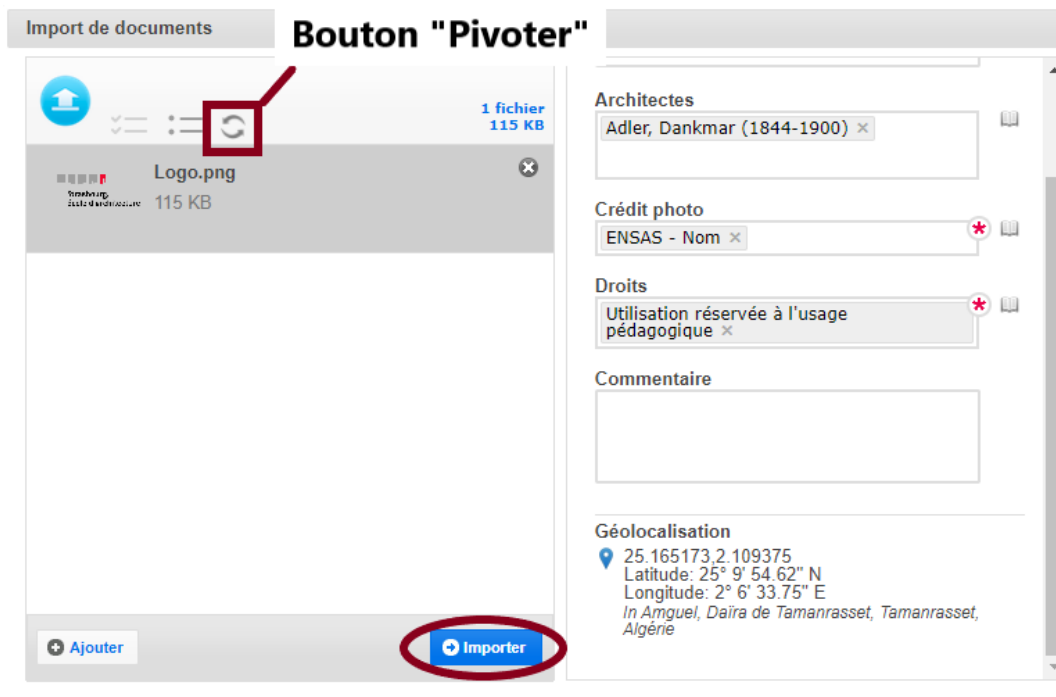
Cliquez sur l'**icône de géolocalisation** pour ouvrir une nouvelle fenêtre. Recherchez le lieu qui vous intéresse à l'aide la barre de recherche, ou placez le curseur sur le lieu souhaité.

Validez en cliquant sur le bouton **« Appliquer la géolocalisation »**.



3 : Vérifiez le sens de vos images

Si votre image n'est pas dans le bon sens, faites-la pivoter à l'aide du bouton « **Pivoter** ».



4 : Importez

Cliquez sur « **Importer** » après avoir fini vos modifications.

Vous pouvez écrire une courte description du ou des documents importés dans la fenêtre qui s'ouvrira, ou passez cette étape en cliquant sur « **Continuer** ».

Veuillez saisir un texte décrivant la série de documents que vous allez importer

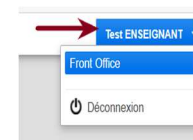
Logo de l'Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Strasbourg pour le séminaire du 20 au 30 Mars 20XX

Annuler

Continuer

Si plusieurs images possèdent les mêmes informations, vous pouvez remplir en une fois plusieurs fiches d'informations en maintenant **touche Ctrl** enfoncée + **clik gauche**.

Pour **revenir à l'Iconothèque** une fois votre import terminé placez votre souris sur le **bouton utilisateur** qui se trouve en haut à droite de l'interface et cliquez sur « **Front Office** ».



Les images importées seront **visibles** par tous **après validation de la bibliothèque** de l'ENSAS. Toutefois, les enseignants peuvent voir les contributions non validées.

Tous les documents présents sur l'Iconothèque sont **soumis au droit d'auteur**. Ils sont mis à disposition **uniquement dans le cadre d'un usage pédagogique**.